

**Бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Центр детского района»  
Тарского муниципального района Омской области**



Утверждаю:  
Директор БОУ ДО «ЦДТ»  
Л.А.Вандышева



**Положение о Совете учреждения  
Бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Центр детского творчества»**

Тара – 2016год

# **Положение о Совете учреждения Бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества»**

## **1. Общие положения**

1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создан орган самоуправления - Совет учреждения (далее по тексту - Совет). Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации "Об образовании";
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования
- Нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Муниципального образования Тарского район,
- Уставом ЦДТ и настоящим Положением.

## **2. Задачи Совета учреждения**

- 2.1. Разработка плана развития ЦДТ
- 2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в ЦДТ.
- 2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья обучающихся образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

- 2.4. Организация изучения спроса жителей района на предоставление образовательным учреждением дополнительных услуг,
- 2.5. Оказание практической помощи администрации ЦДТ в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.
- 2.6. Работа над локальными актами ЦДТ в соответствии с установленной компетенцией.

### **3. Функции Совета учреждения**

- 3.1. Организует выполнение решений общего собрания, педагогического совета ЦДТ.
- 3.2. Принимает участие в обсуждении перспективного плана развития ЦДТ
- 3.3. председатель Совета совместно с директором ЦДТ представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивает социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- 3.4. По представлению педагогического совета ЦДТ разрабатывает локальные акты в рамках установленной компетенции; во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления ЦДТ,
- 3.5. Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания подростков, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;
- 3.6. Заслушивает отчеты директора о работе учреждения, его заместителя других работников, вносит предложения на рассмотрение общего собрания, педагогического совета по совершенствованию работы ЦДТ в рамках действующего законодательства Российской Федерации
- 3.7. Принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации ЦДТ от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий самостоятельности образовательного учреждения, его самоуправляемости; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

### **4. Состав Совета учреждения**

4.1. Совет учреждения избирается из числа педагогических работников, обучающихся, общественности, родителей (законных представителей), представителей учредителя.

4.2. Совет учреждения избирается в количестве от 9 до 13 человек сроком на один год.

Если по истечению срока не поступают предложений о переизбрании Совета, самоотводы, то Совет считается пролонгированным на следующий учебный год.

4.3. Состав Совета утверждается приказом директора.

4.4. Организация деятельности Совета.

4.4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

4.4.2 Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор ЦДТ

4.4.3 На заседании может быть решён любой вопрос, отнесённый к компетенции Совета.

4.4.4 Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определённом регламентом Совета.

4.4.5. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствуют не менее половины от числа членов Совета.

4.4.6. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета.

4.4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

-приглашать на заседания Совета любых работников ЦДТ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчётов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

## **5. Права и ответственность Совета учреждения**

5.1. Все решения Совета учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации ЦДТ, членов коллектива, родителей

(законных представителей) и учредителя. В отдельных случаях может быть издан приказ по ЦДТ, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета учреждения участниками

образовательного процесса.

5.2. Совет учреждения имеет следующие **права**:

- член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности ЦДТ, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;

- предлагать директору ЦДТ план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, родительского собрания заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов

- о деятельности органов самоуправления ЦДТ;

- участвовать в организации и проведении календарно-массовых мероприятий для обучающихся;

- совместно с директором ЦДТ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности учреждения для опубликования в средствах массовой информации;

- способствует организации профессиональной подготовки и профориентации обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей;

- участвует в принятии решения о создании в ЦДТ детских и молодежных организаций;

- выдвигает образовательное учреждение, педагогов и обучающихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах;

- регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

Участвует в подготовке ежегодных докладов об образовательном учреждении;

- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания подростков, творческий поиск

педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, добровольными обществами, ассоциациями,

творческими союзами, другими государственными общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для

разностороннего развития личности обучающихся и профессионального

роста педагогов;

5.3. Совет учреждения несет **ответственность** за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;

5.4. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

5.4.1. Совет несёт ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки, директор ЦДТ вправе принять решение самостоятельно.

5.4.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.3 Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу ЦДТ и решениям учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором ЦДТ, его работниками и иными участниками образовательного процесса. Директор ЦДТ или представитель учредителя вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, учредитель имеет право его отменить.

5.4.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором ЦДТ (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путём переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.4.5. Члены Совета обязаны посещать заседания Совета. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.4.6 Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по личному желанию члена Совета, выраженного в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы работника ЦДТ;
- в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося (члена Совета от обучающихся).

## **6. Делопроизводство**

6.1. Ежегодные планы работы Совета учреждения, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел образовательного учреждения.

6.2. Протоколы заседаний Совета учреждения, его решения оформляются в "Книгу протоколов заседаний Совета учреждения", каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета учреждения вносится в номенклатуру дел ЦДТ и хранится в его канцелярии.

6.3 Решения Совета оформляются в протоколе заседаний. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- Ф.И.О. присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- принятие решения.

6.4. Председатель Совета в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета учреждения за прошедший учебный год.

6.5. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета.

6.6. Регистрация обращений граждан проводится секретарём ЦДТ в журнале входящей документации

6.7 Срок действия данного Положения неограничен.